



SLUŽBENI GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE FERİČANCI

Broj: 04/2019 (27. kolovoza 2019.g.)

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA :

- 1. Zaključak o usvajanju Zapisnika sa 18. sjednice Općinskog vijeća Općine Feričanci**
- 2. Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH za Općinu Feričanci**
- 3. Odluka o prijenosu prava vlasništva nad izgrađenom komunalnom vodnom građevinom – vodovodna mreža umjestu Valenovac , na području Općine Feričanci**
- 4. Odluka o davanju reciklažnog dvorišta na upravljanje**
- 5. Odluka o komunalnom redu Općine Feričanci**
- 6. Odluka o prihvaćanju polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Feričanci za razdoblje 01.01. - 30.06.2019.**
- 7. Zaključak o prihvaćanju polugodišnjeg izvješća Općinskog načelnika za razdoblje od 01.01. do 30.06. 2019. g.**

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:

- 1. Pravilnik o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela i Vlatitog pogona Općine Feričanci**
- 2. Izmjene i dopune Pravilnika o radnim odnosima i odgovornosti službenika i namještenika u Jedinственom upravnom odjelu i Vlastitom pogonu Općine Feričanci**

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FERİČANCI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:021-01/19-01/05
URBROJ: 2149/03-01-19-01
Feričanci, 23. kolovoza 2019.g.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Feričanci ("Službeni glasnik Općine Feričanci" broj 01/18.) Općinsko vijeće Općine Feričanci je na 19. sjednici od 23. kolovoza a 2019. godine donijelo

Z A K L J U Č A K
o prijedlogu Zapisnika sa 18. sjednice Općinskog vijeća Općine Feričanci

Nakon uvida u Zapisnik sa 18. sjednice Općinskog vijeća Općine Feričanci održane 23. kolovoza 2019. godine , prijedlog se prihvaća jednoglasno

Tekst Zapisnika se nalazi u pravitku ovog zaključka i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG
V I J E Ć A:
Marin Benić, v.r.

**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FERIČANCI
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA:945-01/19-01-04

URBROJ: 2149/03-01-18-01

Feričanci, 23. kolovoza 2019.g.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Feričanci („Službeni glasnik“ Općine Feričanci br. 01/18), članka 29. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18), Pravilnika o dokumentaciji potrebnoj za donošenje Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH („Narodne novine“, broj 27/18) te Izvješća o provedenom Javnom uvidu u Prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH za Općinu Feričanci (KLASA: 945-01/19-01/03, URBROJ: 2149/03-19-01-03 od dana 23. srpnja 2019.g.), Općinsko vijeće Općine Feričanci na 19. sjednici održanoj dana 23. kolovoza 2019. godine donosi

**Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH
za Općinu Feričanci**

Članak 1.

Donosi se Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH za Općinu Feričanci (u daljnjem tekstu Program) na prijedlog Općinskog načelnika Općine Feričanci.

Članak 2.

Program se odnosi temeljem Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18), Pravilnika o dokumentaciji potrebnoj za donošenje Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH („Narodne novine“, broj 27/18) te provedenog Javnog uvida u Prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH za Općinu Feričanci.

Članak 3.

Temeljem članka 29. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18) jedinice lokalne samouprave poljoprivrednim zemljištem raspolazu na temelju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH.

Članak 4.

Temeljem Pravilnika o dokumentaciji potrebnoj za donošenje Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH, Program mora sadržavati :

1. Kopiju katastarskog plana

2. Zemljišnoknjižni izvadci i Posjedovni listovi iz e-baze Preglednika katastarskih podataka DGU i ZIS aplikacije zemljišno knjižnog sustava Ministarstva pravosuđa

3. Uvjerenje Upravnog tijela županije, nadležnog za prostorno uređenje, da se prema važećem prostornom planu uređenja, predmetne čestice nalaze izvan granica građevinskog područja s potrebnom oznakom ukoliko se radi o osobito vrijednom (P1) i vrijednom (P2) poljoprivrednom zemljištu

4. Očitovanje Ureda državne uprave u županiji o površini koju je potrebno osigurati kao nadoknadu za oduzetu imovinu (s obzirom na podnijete, a neriješene zahtjeve) sukladno Zakonu o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine (»Narodne novine«, broj 92/96, 39/99, 92/99, 43/00, 131/00, 27/01, 34/01, 118/01, 80/02 i 81/02)

5. Uvjerenje Hrvatskih šuma d.o.o. – nadležne Uprave šuma da predmetne čestice nisu obuhvaćene šumskogospodarskom osnovom
6. Očitovanje Hrvatskih voda jesu li i koje predmetne čestice javno vodno dobro
7. Očitovanje Upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za prostorno uređenje, jesu li i koje predmetne čestice u obuhvatu postojećeg i/ili planiranog sustava javnog navodnjavanja
8. Očitovanje Hrvatskog centra za razminiranje o katastarskim česticama i površinama poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države koje su minirane, a nalaze se na području jedinice lokalne samouprave koje su na popisu miniranih i minski sumnjivih područja.

Članak 5.

Temeljem Izvješća o provedenom javnom uvidu u prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem utvrđuje se da za vrijeme trajanja javnog uvida nije pristigla niti jedna primjedba/prijedlog zainteresirane javnosti na prijedlog Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem.

Članak 6.

Svi troškove izrade Plana financirati će se iz Proračuna Općine Feričanci.

Članak 7.

Program se dostavlja na mišljenje Osječko- baranjskoj županiji i suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Općine Feričanci“.

Predsjednik Općinskog vijeća
Marin Benić

OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA

**PROGRAM RASPOLAGANJA POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U
VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE**

ZA OPĆINU FERIČANCI

SADRŽAJ PROGRAMA

1 Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Feričanci iznosi: 721 ha

1 Podaci o dosadašnjem raspolaganju:

T-1 Prikaz dosadašnjeg raspolaganja po svim oblicima - površina u ha R.br.OBLIK RASPOLAGANJA

(skraćeni naziv iz ugovora) Ukupan broj ugovora Ukupna površina po ugovorima 1. zakup 1 32 ha 2. dugogodišnji zakup 2165 ha 3. koncesija 2334 ha 4. privremeno korištenje 4155 ha 5. prodaja (ne ugovoreno) - 123 ha 6. Zakup (ne ugovoreno) - 39 ha 7. Ostalo - izdvojeno od polj. proizvodnje - 60 ha *napomena: ovdje su upisane samo površine koje su prodane, a ne otplaćene

1 Sumarni pregled površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države prema oblicima raspolaganja

T-2 Prikaz ukupnih površina po oblicima raspolaganja OBLIK RASPOLAGANJA Površina u ha NAPOMENA

(minirano, višegodišnji nasadi i sustavi odvodnje i navodnjavanja) površine određene za povrat--površine određene za prodaju
- jednokratno, maksimalno
do 25% 27 ha površine određene za zakup 662 ha površine određene za zakup za ribnjake 32 ha površine određene za zakup zajedničkih pašnjaka--površine određene za ostale namjene
- jednokratno, maksimalno
do 5%-

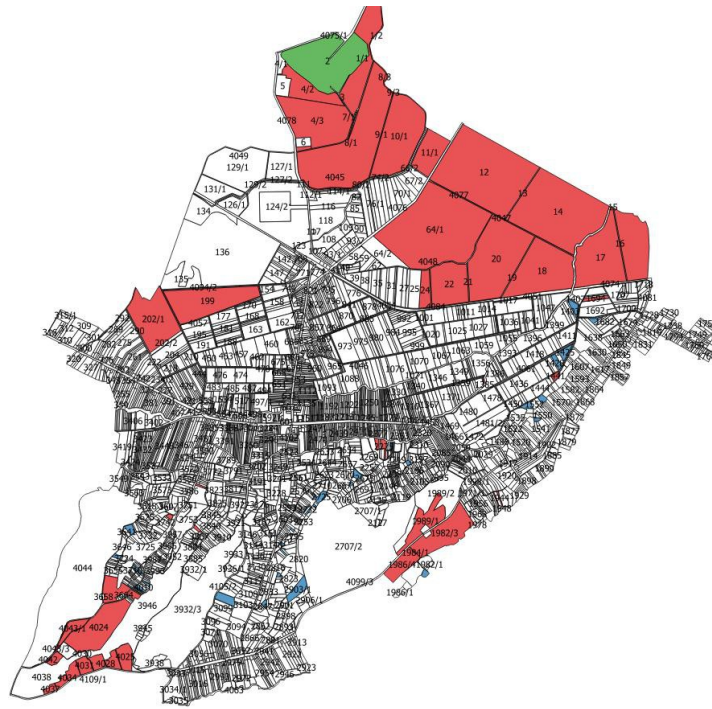
MAKSIMALNA POVRŠINA ZA ZAKUP iznosi: 140 ha.

NAPOMENA/OBRAZLOŽENJE (određene specifičnosti za područje jedinice lokalne samouprave):

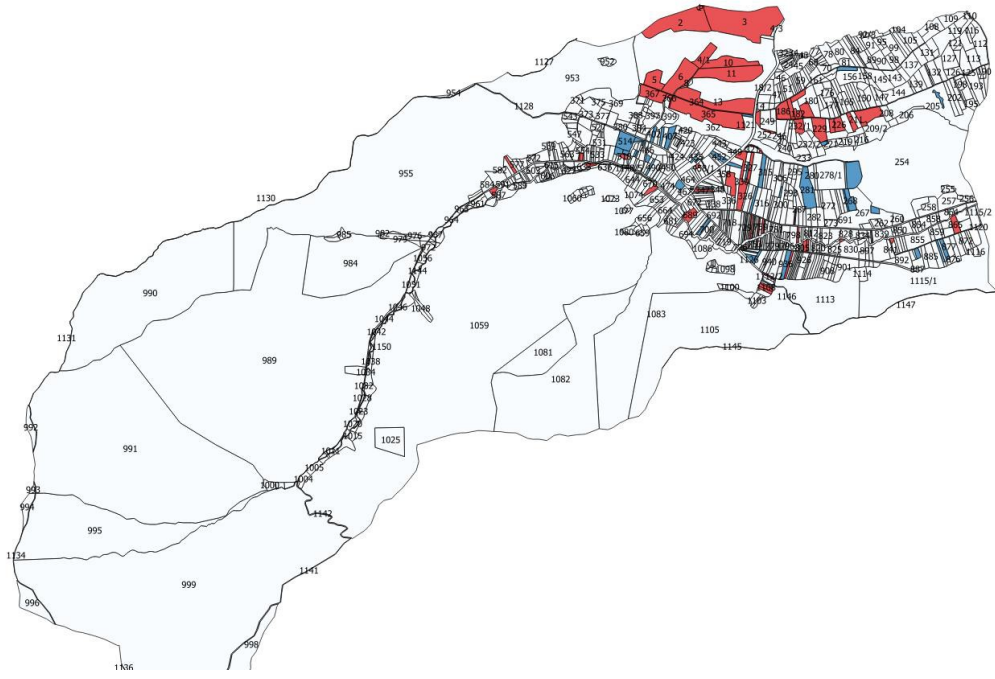
Detaljna razrada Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH za Općinu Feričanci dostavlja se u nastavku.

Detaljna razrada Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH za Općinu Feričanci :

k.o. Feričanci



k.o. Gazije



PRILOZI:

Dokumentacija sukladno Pravilniku o dokumentaciji potrebnoj za donošenje Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH (NN 27/2018):

1. POVRŠINE ODREĐENE ZA ZAKUP

Maksimalna površina koja se na području Općine Feričanci može dati u zakup pojedinoj fizičkoj ili pravnoj osobi iznosi 140 ha.

Na području Općine Feričanci za zakup poljoprivrednog zemljišta na 25 godina određeno je 662 ha ukupno po svim katastarskim općinama.

2. POVRŠINE ODREĐENE ZA PRODAJU

Na području Općine Feričanci postoje površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske koje su određene za prodaju, i to 27 ha ukupno po svim katastarskim općinama.

3. POVRŠINE ODREĐENE ZA POVRAT

Ured državne uprave u Osječko-baranjskoj županiji, Očitovanjem KLASA: 943-01/18-01/9, URBROJ: 2158-14-05/1-18-2, od dana 04. travnja 2018.g., očitovao se da nema nerješениh zahtjeva za povrat ili naknadu oduzetog poljoprivrednog zemljišta koje pokriva Općina Feričanci.

4. POVRŠINE ODREĐENE ZA ZAKUP ZA RIBNJAKE

Na području Općine Feričanci za zakup za ribnjake određeno je 32 ha ukupno po svim katastarskim općinama.

5. POVRŠINE ODREĐENE ZA ZAKUP ZAJEDNIČKIH PAŠNJAKA

Na području Općine Feričanci ne postoje površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske određene za zakup zajedničkih pašnjaka.

6. POVRŠINE ODREĐENE ZA OSTALE NAMJENE

Na području Općine Feričanci ne postoje površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske određene za ostale nepoljoprivredne namjene.

7. MINSKI SUMNJIVE POVRŠINE

Hrvatski centar za razminiranje, Uvidom u stanje miniranosti KLASA: 213-04/18-06/181, URBROJ: 530-117-05/4-18-02, od dana 16. travnja 2018.g., očitovao se da se Općina Feričanci ne nalazi u minski sumnjivom području.

8. OSOBITO VRIJEDNO (P1) ILI VRIJEDNO POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE (P2)

Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo, Uvjerenjem KLASA: 350-01/18-01/135, URBROJ: 2158/1-01-16-02/2-18-2 od dana 4. lipnja 2018.g., očitovao se da na području Općine Feričanci nema osobito vrijednog (P1) ili vrijednog (P2) poljoprivrednog zemljišta.

9. SUSTAVI JAVNOG NAVODNAVANJA

Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo, Očitovanjem KLASA: 350-01/18-01/133, URBROJ: 2158/1-01-16-18-2 od dana 29. svibnja 2018.g. očitovao se da u prostornim planovima nisu označeni sustavi javnog navodnavanja, jer prostorni planovi sadrže samo odredbe kojima se omogućava izgradnja sustava navodnavanja na svim kategorijama poljoprivrednog zemljišta, bez obzira radi li se o javnim sustavima ili nekim drugim. Upravni odjel ne vodi službenu evidenciju o sustavima javnog navodnavanja i nije u mogućnosti izdati traženi akt jer ne postoje zakonske pretpostavka za njegovo izdavanje.

10. OBUHVAĆENOST ŠUMSKOGOSPODARSKOM OSNOVOM

Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Našice, Uvjerenjem URBROJ: NA-05-18-785/02, od dana 23. svibnja 2018.g., očitovala se o uključenosti katastarskih čestica u šumskogospodarske planove te su čestice koje se nalaze u šumskogospodarskim planovima izbačene iz Programa.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FERIČANCI
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 325-01/19-01-07
URBROJ: 2149/03-01-19-01
Feričanci, 23. kolovoza 2019. g.

Na temelju članka 23. stavka 3. Zakona o vodama (NN broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14, 46/18), članka 2., 3. i 4, Zakona o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (NN broj 80/11.) i članka 30. Statuta Općine Feričanci (Službeni glasnik Općine Feričanci, broj 01/18) Općinsko vijeće Općine Feričanci na 19. sjednici održanoj dana 23. kolovoza 2019.g., donosi

ODLUKU

o prijenosu prava vlasništva nad izgrađenom komunalnom vodnom građevinom – vodovodna mreža u mjestu Valenovac na području Općine Feričanci

Članak 1.

Utvrđuje se da je Općina Feričanci vlasnik komunalne vodne građevine izgrađene na kč.br. 4099/1 i 4099/4, k.o. Feričanci (pod upravljanjem županijske uprave za ceste) te k.č. br. 4109/1, k.o. Feričanci (vlasništvo Općine Feričanci), ukupne dužine 2500 metara, u naravi komunalna vodna građevina – vodovodna mreža u mjestu Valenovac.

Članak 2.

Općina Feričanci prenosi pravo vlasništva nad komunalnom vodnom građevinom - vodovodna mreža u mjestu Valenovac u vlasništvo javnog isporučitelja vodnih usluga NAŠIČKI VODOVOD društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti, OIB: 89523454310, Braće Radića 188, 31500 Našice (u daljnjem tekstu: Isporučitelj), bez naknade.

Članak 3.

Vrijednost komunalne vodne građevine iz članka 2. ove Odluke je sadašnja knjigovodstvena vrijednost imovine iskazana u poslovnim knjigama Općine Feričanci, a ona iznosi 1.352.415,58 kn.

Članak 4.

Prijenos vlasništva nad komunalnom vodnom građevinom iz članka 2. ove Odluke izvršit će se povećanjem temeljnog uloga Općine Feričanci u temeljnom kapitalu Isporučitelja za iznos od 1.352.415,58 kn.

Članak 5.

Sukladno odredbi članka 200. Zakona o vodama (NN broj 46/18), zemljište odnosno komunalna vodna građevina iz članka 2. ove Odluke ne može se opteretiti založnim pravom niti biti predmetom ovrhe, niti može ulaziti u stečajnu ili likvidacijsku masu, te se u slučaju stečaja ili likvidacije trgovačkog društva NAŠIČKI VODOVOD društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti, OIB: 89523454310, Braće Radića 188, 31500 Našice, izlučuje iz njenog vlasništva i prenosi u vlasništvo njezina osnivača.

Članak 6.

Međusobna prava i obveze između Općine Feričanci i Isporučitelja u vezi prijenosa vlasništva zemljišta odnosno komunalne vodne građevine iz članka 2. ove Odluke uredit će se posebnim ugovorom.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Feričanci da poduzme sve radnje za provedbu ove Odluke i za zaključenje ugovora iz stavka 1. ovog članka temeljem kojeg će se izvršiti prijenos vlasništva iz članka 2. ove Odluke u vlasništvo Isporučitelja, te potom upis predmetne nekretnine u zemljišnoj knjizi Općinskog suda u Đakovu, Stalna služba u Našicama na ime: Javno dobro u javnoj uporabi u vlasništvu NAŠIČKOG VODOVODA društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti, OIB: 89523454310, Braće Radića 188, 31500 Našice.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Feričanci.

Predsjednik Općinskog vijeća

Marin Benić

**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FERIČANCI
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 351-02/19-01-04

URBROJ: 2149/03-01-19-01

Feričanci, 23. kolovoza 2019. g.

Na temelju članka 23. st. 4. i članka 35. st. 10. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17 i 14/19) i članka 30. Statuta Općine Feričanci (Službeni glasnik Općine Feričanci, broj 01/18) Općinsko vijeće Općine Feričanci na 19. sjednici održanoj dana 23. kolovoza 2019.g., donosi

**ODLUKU
o davanju reciklažnog dvorišta na upravljanje**

Članak 1.

Općina Feričanci je sukladno obvezi utvrđenoj odredbom članka 23. st. 4. i članka 35. st. 10. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, izgradila reciklažno dvorište koje se nalazi u Feričancima, u Ulici Petrovac, na građevnoj čestici k.č.br. 234/1 k.o. Feričanci.

Članak 2.

Općina Feričanci daje reciklažno dvorište iz članka 1. ove Odluke na upravljanje komunalnom društvu RAD d.o.o. za komunalne djelatnosti, Trg dr. Franje Tuđmana 6, Đurđenovac, OIB: 01752409363, kojem je dodijeljeno obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada te usluga povezanih sa javnom uslugom na području Općine Feričanci.

Reciklažno dvorište daje se na upravljanje bez naknade i na vrijeme dok postoji potreba za istim, odnosno do izmjena zakonskih i drugi uvjeta, u kojem slučaju će se donijeti nova odluka.

Članak 3.

Ovlašćuje se općinski načelnik na potpisivanje svih dokumenata potrebnih za realizaciju prijenosa upravljanja iz članka 2. ove Odluke.

Članak 4.

Komunalno društvo RAD d.o.o. za komunalne djelatnosti Đurđenovac se obvezuje organizirati obavljanje poslova reciklažnog dvorišta u skladu s odredbama važećih propisa koji uređuju područje gospodarenja otpadom.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Feričanci“.

Predsjednik Općinskog vijeća

Marin Benić

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FERIČANCI
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 363-01/19-01/16
URBROJ: 2149/03-19-01-01
Feričanci, 23. kolovoza 2019.g.

Temeljem članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 68/2018, 110/18) i članka 30. Statuta Općine Feričanci („Službeni glasnik Općine Feričanci broj 01/18) Općinsko vijeće Općine Feričanci na svojoj 19. sjednici održanoj dana 23. kolovoza 2019.g. donosi

O D L U K U
o komunalnom redu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odluka propisuje se komunalni red na području Općine Feričanci i mjere za njegovo provođenje, a u svemu radi efikasnijeg očuvanja i zaštite javnih površina, održavanja čistoće i stvaranja uvjeta za zaštitu čovjekove okoline na području Općine Feričanci.

Članak 2.

Ova Odluka pod komunalnim redom podrazumijeva:

- 一 uređenje naselja,
- 二 održavanje čistoće, čuvanje javnih površina i uklanjanje snijega i leda,
 - 三 uređenje i korištenje površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine Feričanci,
- 四 uvjeti korištenja javnih parkirališta, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila,
- 五 uklanjanje protupravno postavljenih predmeta i vozila,
 - 六 osiguranje provođenja mjera asanacije (sanitacije),
- 七 držanje životinja.

Uređenje naselja, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta te uvjeti korištenja javnih parkirališta, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila uredit će se posebnim odlukama.

Članak 3.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obvezuje sve pravne i fizičke osobe, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Članak 4.

Površinama javne namjene u smislu ove Odluke smatraju se:

- 一 javne prometne površine: ceste, ulice, putevi, trgovi, nogostupi, biciklističke staze, autobusna stajališta, željeznički kolodvor, pješačke zone, šetališta, prilazi, parkirališta, mostovi i slične površine,
- 二 javne zelene površine: parkovi, drvoredi, živice, travnjaci, cvjetnjaci, zelene površine uz

ceste u naseljima i slične površine,

-ostale javne površine: benzinske crpke, otvoreni prostori između i oko zgrada, otvorene tržnice, sajmišta, groblja, kanali površinske odvodnje, dječja i športska igrališta,, rekreacijske površine i slični prostori.

Članak 5.

Korištenje javne površine na način koji nije u skladu s njenom namjenom (izvođenje građevinskih i drugih radova, odlaganje ogrijeva, organizacija javnih priredbi, postavljanje zabavnih parkova i slično) dopušta se prema odobrenju i uvjetima utvrđenim od strane Jedinog upravnog odjela Općine Feričanci.

Članak 6.

Nakon prestanka korištenja javne površine na način koji nije u skladu s njezinom namjenom, korisnik je dužan javnu površinu dovesti u prvotno stanje u roku utvrđenom od strane nadležnog tijela.

Ako se javna površina u određenom roku ne dovede u prvotno stanje Općina Feričanci izvršiti će odgovarajuće radove održavanja predmetne javne površine na teret korisnika javne površine.

II. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ZAŠTITA JAVNIH POVRŠINA

1. ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 7.

Čišćenje javnih površina obuhvaća naročito: uklanjanje prašine i blata, sakupljanje i uklanjanje otpada i svake druge nečistoće, pranje javnih površina, pražnjenje i održavanje posuda za otpatke, odvoznja i deponiranje otpada.

Članak 8.

Održavanje čistoće javnih površina vrši fizička ili pravna osoba temeljem ugovora o obavljanju komunalnih poslova i Vlastiti pogon Općine Feričanci.

Članak 9.

O čišćenju autobusnih stajališta, željezničkog kolodvora, benzinskih crpki, tržnica, parkirališta, i slično brinu se pravne ili fizičke osobe koje gospodare ovim objektima.

Članak 10.

Nečistoće na javnim površinama ispred poslovnih prostorija nastale uslijed njihove djelatnosti dužni su o svom trošku otkloniti vlasnici odnosno korisnici istih.

Vlasnici odnosno korisnici zgrada i zemljišta uz javne površine dužni su o svom trošku svakodnevno čistiti nogostupe i druge pješačke prolaze i to u dužini zgrade ili zemljišta koje koriste.

Čišćenje javnih površina obavlja se svaki dan .

Članak 11.

Korisnicima javnih površina zabranjeno je:

1. odlagati otpad ili na bilo koji drugi način stvarati nečistoću na javnim površinama,
2. šarati ili pisati po zidovima zgrada i drugim objektima i uređajima,
3. puštati stoku na ispašu na javnim zelenim površinama,
4. ispuštati zagađenu vodu u prirodne vodotoke ili kanale oborinske vode,

5. oštećivati nasade na javnim površinama,
6. parkirati vozila na javnim zelenim površinama te vožnja po istim,
7. uklanjanje drveća s javnih površina bez prethodnog odobrenja gradskog odjela nadležnog za komunalno gospodarstvo,
8. zadržavanje ogrjeva i građevinskog materijala duže od dva dana na javnoj površini osim ako Jedinstveni upravni odel Općine Feričanci odobri držanje istih ako postoje razlozi,
9. zatrpavanje odvodnih jaraka i otvora propusta,
10. parkiranje devastiranih vozila, poljoprivrednih strojeva i slično,
11. uništavati komunalnu opremu (klupe, koševе, prometne znakove, autobusna stajališta i slično)

2. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 12.

Vlasnici, odnosno korisnici obiteljskih kuća, zemljišta i zgrada uz nogostupe ili druge javne površine kojima se služe pješaci dužni su redovito čistiti snijeg i led s tih površina, na način koji omogućuje sigurno kretanje pješaka.

Uklanjanje snijega i leda s nogostupa ispred poslovnih prostora obveza je vlasnika ili korisnika tih poslovnih prostora.

Uklanjanje snijega i leda s nogostupa uz kioske i pokretne naprave obveza je vlasnika ili korisnika tih kioska ili pokretnih naprava

Čišćenje snijega treba vršiti svakog dana, a u slučaju potrebe i više puta na dan.

U slučaju poledice, pješačke prijelaze i nogostupe treba posipati solju, pijeskom, pepelom ili sličnim materijalom, a u slučaju potrebe i više puta na dan.

Autobusna stajališta, željeznički kolodvor, benzinske crpke i parkirališta čiste od snijega i leda poduzeća koja koriste te površine za svoju redovnu djelatnost.

Snijeg i led se čiste na način i sredstvima koja ne oštećuju nogostup, odnosno kolnik.

Članak 13.

Ukoliko prijeti opasnost da se nagomilani snijeg na krovovima odroni i tako ugrozi sigurnost prolaznika mora se propisno označiti opasnost od snijega od strane vlasnika odnosno korisnika obiteljske kuće odnosno zgrade. Snijeg se može odlagati na javnu površinu ako nema mjesta u dvorištu zgrade.

Snijeg se odlaže na javnu površinu na način da ne ugrožava javni promet, a ulični jarak i slivnik moraju biti slobodni.

3. ODVODNJA OTPADNIH VODA

Članak 14.

Na javne površine i vodonosne slojeve podzemlja ne smiju se puštati otpadne tekućine.

Vlasnici, odnosno korisnici obiteljskih kuća i zgrada dužni su održavati u funkcionalnom stanju cestovne odvodne jarke u dužini objekta i zemljišta koja koriste.

4. ČIŠĆENJE SEPTIČKIH I SABIRNIH JAMA

Članak 15.

Čišćenje i pražnjenje septičkih i sabirnih jama može obavljati pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje te djelatnosti.

Odvoz sadržaja septičkih i sabirnih jama može se vršiti samo u potpuno zatvorenoj posudi (cisterni), tako da se sadržaj ne rasipa prilikom prijevoza.

5. SAJMOVI I TRŽNICE

Članak 16.

Fizička ili pravna osoba koja upravlja sajmom ili tržnicom dužna je:

1 donijeti pravila o tržnom redu koji mora biti istaknut na vidnom mjestu,

2 najkasnije dva sata po isteku poslovnog vremena rada sajma ili tržnice, sajam ili tržnicu te pristupni prostor sajma ili tržnice očistiti, oprati i urediti,

3 za odlaganje otpada postaviti dovoljan broj koševa i drugih posuda za otpad.

Članak 17.

Na sajmovima i tržnicama zabranjeno je:

1 odlaganje otpada, pokvarene robe izvan određenih posuda za otpad,

2 uskladištenje i izlaganje roba za prodaju na prostoru izvan tržnice.

6. ODVOZ OTPADA

Članak 18.

Na području općine odvoz otpada je obavezan. Komunalni otpad obvezni su davati na odvoz, na način i pod uvjetima određenim ovom Odlukom i Odlukom donijetom temeljem posebnog zakona, gospodarski subjekti koji imaju poslovno-proizvodne prostore i druge prostorije u gradu, građani koji stanuju ili imaju zgrade i druge prostorije na području Općine Feričanci.

Članak 19.

Obveznici davanja komunalnog otpada na odvoz dužni su otpad sakupiti i držati do odvoza u prikladnim posudama, a u određeni dan odvoza ove posude iznijeti ispred ulaza svojih objekata, odnosno na pristupačno mjesto za odvoz. Posude za otpad trebaju biti smještene tako da ne ometaju javni promet na kolniku ili nogostupu i da se s njima što lakše može rukovati prilikom odvoza.

Posuda za otpad ne smije se puniti preko ruba.

Prostor oko posude za otpad treba biti uvijek čist i uredno održavan od strane obveznika davanja otpada na odvoz.

U posude za otpad zabranjeno je ulijevanje tekućina i odlaganje zapaljivih materijala.

U posude za otpad posebnih namjena (papir, staklo, aluminij i dr.) ne smije se bacati ostale vrste otpada.

Posude je dužna nabaviti pravna ili fizička osoba koja odvozi otpad.

Članak 20.

Pravna ili fizička osoba kojoj se povjeri odvoz komunalnog otpada temeljem ugovora o koncesiji dužna je:

1. odvoz posuda za otpad vršiti u rokovima propisanim posebnom odlukom,
2. održavati posude za odlaganje otpada u ispravnom i čistom stanju,
3. odvoz otpada vršiti u posebnim uređenim vozilima, tako da se otpad ne rasipa,
4. odvoz otpada vršiti samo na za to određena mjesta (odlagalište),
5. pribaviti posude za posebne vrste otpada.

Članak 21.

Naknadu za redovno odvoženje i odlaganje otpada, dužni su plaćati svi obveznici davanja otpada na odvoz.

Odvoz otpada plaća se prema cijeni koja se utvrđuje posebnim cjenikom koji donosi isporučitelj javne usluge javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog

komunalnog otpada uz suglasnost načelnika a sve sukladno posebnom zakonu.

Članak 22.

Krupni (glomazni) otpad sakuplja se na način kojim se osiguravaju zdravstveni i higijenski uvjeti.

Koncesionar je dužan u okviru javne usluge preuzeti glomazni otpad od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge.

Članak 23.

Postavljanje spremnika za odvojeno prikupljanje otpada (papir, plastika, staklo, metal, tekstil) odobrava Jedinostveni upravni odjel Općine Feričanci pod uvjetima i odredbama ove Odluke i odluke donijete temeljem posebnog zakona.

Članak 24.

Odvoz otpada iz prethodnog članka obavlja se u rokovima propisanim posebnom odlukom.

Održavanje površina oko spremnika na javnim površinama i samih spremnika vrši pravna ili fizička osoba koja vrši sakupljanje reciklabilnog otpada.

7. ODLAGANJE OTPADA

Članak 25.

Otpad s javnih površina, kućni otpad i glomazni otpad odlaže se na odlagalište otpada ili se predaje osobi ovlaštenoj za gospodarenje pojedinom vrstom otpada ukoliko se radi o reciklabilnom otpadu.

Zabranjeno je otpad uništavati paljenjem.

Zabranjuje se odvoz i deponiranje zemlje i građevinskog šuta na druge javne površine osim na odlagalište, bez prethodnog odobrenja Jedinostvenog upravnog odjel Općine Feričanci.

Članak 26.

Lokacija odlagališta otpada i reciklažnog dvorišta određuje se u skladu s prostornim planovima.

Članak 27.

Otpad se na odlagališta odlaže pod uvjetima što ih određuje pravna ili fizička osoba koja upravlja odlagalištem.

Članak 28.

Na odlagalište se ne smije dovoziti ni puštati domaće životinje, prebirati ni razgrtati otpad, niti ga odvoziti.

III. UREĐENJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE

1. JAVNE PROMETNE POVRŠINE

Članak 29.

Javne prometne površine moraju biti uređene i održavane na način da osiguravaju normalno i sigurno funkcioniranje prometa.

Uređenje i održavanje javno prometnih površina vrši fizička ili pravna osoba temeljem godišnjih planova i ugovora o obavljanju komunalnih poslova kao i Vlastiti pogon Općine Feričanci.

2. JAVNA RASVJETA

Članak 30.

Javne prometne površine, nogostupi i drugi glavni putovi u javnim zelenim površinama moraju biti osvijetljeni.

Objekti, uređaji i oprema što služe osvijetljavanju javnih površina iz prethodnog stavka ovog članka (javna rasvjeta) moraju biti izgrađeni i održavani u skladu s propisima o sigurnosti prometa i suvremenom svjetlosnom tehnikom te moraju biti funkcionalno i estetski oblikovani.

Članak 31.

Objekti, uređaji i oprema javne rasvjete moraju se redovito održavati (prati, bojati, mijenjati pregorjele žarulje i slično).

Javnu rasvjetu održava fizička ili pravna osoba temeljem i ugovora o obavljanju predmetnih poslova.

Članak 32.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati objekte, uređaje i opremu javne rasvjete.

Zabranjeno je na objekte, uređaje i opremu javne rasvjete postavljati obavijesti, reklame i slične predmete, bez suglasnosti općinskog odjela nadležnog za komunalno gospodarstvo.

Iznimno od stavka 2. ovog članka mogu se postavljati ukrasne zastavice, ali tako da ne smetaju namjeni objekta.

3. TELEFONSKE I POŠTANSKE USLUGE

Članak 33.

Javne telefonske govornice postavljaju se na mjestima koje odredi Jedinostveni upravni odjel Općine Feričanci.

Javne telefonske govornice moraju biti uredne i ispravne.

Članak 34.

Poštanski sandučići postavljaju se na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju te u stambenim blokovima.

Poštanski sandučići moraju biti uredni i ispravni.

Članak 35.

Ne smiju se oštećivati i uništavati javne telefonske govornice i poštanski sandučići te postavljati na njih oglase, obavijesti, reklamne i slične predmete.

Članak 36.

Javne telefonske govornice postavlja i održava pružatelj telefonskih usluga a poštanske sandučice postavlja i održava Hrvatska pošta.

4. KOŠEVI ZA OTPAD

Članak 37.

Na području općine postavljaju se koševi za otpad.

Koševi za otpad moraju biti izrađeni od prikladnog materijala i estetski oblikovani.

Članak 38.

Koševi za otpad ne smiju se postavljati na stupove na kojima se nalaze prometni znaci, na drveće i jarbole za zastave, te na druga mjesta gdje smetaju prometu.

Članak 39.

Koševe za otpad prazni Vlastiti pogon Općine Feričanci.

5. ZELENE POVRŠINE

Članak 40.

Vlasnici odnosno korisnici objekta i zemljišta dužni su održavati zelenu površinu u dužini objekta ili zemljišta koje koriste.

Održavanje javnih zelenih površina obavlja pravna ili fizička osoba temeljem ugovora o povjeravanju poslova i Vlastiti pogon Općine Feričanci.

Pod održavanjem javnih zelenih podrazumijeva se košnja, njega i obnova ukrasnog drveća i grmlja, cvijeća i travnatih površina, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

Članak 41.

Zelene površine i raslinje u blizini stambenih objekata moraju se održavati tako da ne ometaju stanovanje, te da ne zaklanjaju dnevno svjetlo.

Grane drveća ne smiju smetati javnoj rasvjeti i preglednosti u javnom prometu.

Ograde od ukrasne živice moraju se redovno održavati i obrezivati da ne prelaze regulacijsku liniju.

Drveće na zelenim površinama mora se redovito njegovati, uklanjati osušena stabla, te odstranjivati suhe i bolesne grane. Na mjestima osušena stabala potrebno je posaditi novo stablo.

Drveće i granje koje smeta vodovima i javnoj rasvjeti, te vidljivosti u javnom prometu smije se uklanjati i obrezivati na stručan način od strane pravnih ili fizičkih osoba zaduženih za održavanje zelenih površina.

Članak 42.

Vlasnik kućnog ljubimca dužan je pri izvođenju na javnu površinu nositi pribor za čišćenje fekalija i očistiti svaku površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti.

6. PRODAJA NA JAVNIM MJESTIMA I IZLAGANJE PREDMETA

Članak 43.

Na javnim površinama mogu se postavljati manji montažni kiosci i pokretne naprave na način i uz uvjete koje utvrđuje Jedinostveni upravni odjel Općine Feričanci.

Članak 44.

Kioscima u smislu ove Odluke smatraju se objekti lagane konstrukcije koji se mogu prenositi, a služe za prodaju cvijeća, voća i povrća, duhana, novina, suvenira, razglednica, pekarskih proizvoda i slične robe.

Članak 45.

Pokretnim napravama u smislu ove Odluke smatraju se stolovi, klupe, stolice, automati za prodaju napitaka i sladoleda, cigareta i slične robe, hladnjaci za sladoled i slično.

Pokretnim napravama u smislu ove Odluke smatraju se i stolovi i stolice, pokretne ograde i druge naprave postavljene ispred ugostiteljskih odnosno zanatskih objekata, te šatori u kojima se obavlja promet robom, ugostiteljska djelatnost, djelatnost cirkusa te zabavne radnje i montažne garaže.

Članak 46.

Na mjestima na kojima se prodaju proizvodi koji se konzumiraju na licu mjesta, prodavatelj tih proizvoda dužan je imati koš ili drugu posudu za otpatke.

Članak 47.

Za podizanje skela, te popravak vanjskih dijelova i slične građevinske radove može se u skladu s propisima o sigurnosti prometa, privremeno koristiti javna površina ili neizgrađeno građevinsko zemljište.

Način i uvjete privremenog zauzimanja javne površine kao i druge odnose s tim u vezi određuje Jedinostveni upravni odjel Općine Feričanci.

Članak 48.

Zabranjeno je na prozorima, vratima, balkonima ili sličnim mjestima držati i izlagati predmete koji mogu povrijediti ili uprljati prolaznike.

Zabranjeno je ostavljanje i čuvanje prazne ambalaže ispred prodavaonica. Izlaganje predmeta za prodaju i slično može se vršiti temeljem odobrenja općinskog odjela nadležnog za komunalno gospodarstvo.

7. PLAKATIRANJE I REKLAMIRANJE

Članak 49.

Lijepljenje i stavljanje plakata, oglasa i sličnih objava (u daljnjem tekstu: plakati), dozvoljava se samo na mjestima koja su za to predviđena od strane Jedinostveni upravni odjel Općine Feričanci.

Članak 50.

Osim propisanih prometnih znakova na cesti je dozvoljeno postavljanje dopunske nestandardne putokazne, turističke i druge signalizacije i znakova informacija na udaljenosti od najmanje 1,5 m od ruba kolnika ceste.

Postavljanje znakova iz stavka 1. ovog članka odobrava općinski odjel nadležan za komunalno gospodarstvo.

8. NATPISI, SVJETLOSNE REKLAME I OSVJETLJAVANJE IZLOGA

Članak 51.

Gospodarski subjekti, udruženja građana, samostalne, zanatske i ugostiteljske radnje koje se nalaze na području Općine Feričanci dužni su na fasadi objekta u kojem se nalazi njihov poslovni prostor, postaviti odgovarajući natpis koji mora biti gramatički ispravan i čitljiv, tehnički kvalitetno izveden, a kao cjelina estetski komponiran.

IV. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA I VOZILA

Članak 52.

Svi predmeti, objekti i uređaji postavljeni na javnoj površini, na zgradama ili objektima suprotno odredbama ove Odluke smatraju se protupravno postavljenima i moraju se ukloniti.

Rješenje o uklanjanju s rokom uklanjanja donosi komunalni redar.

Ako vlasnik ili korisnik ne ukloni protupravno postavljeni predmet, objekt ili uređaj, isti će biti uklonjen po nalogu komunalnog redara putem treće osobe a na trošak vlasnika ili korisnika.

Članak 53.

Vozilo ili dijelove vozila što se ne upotrebljavaju u prometu zbog dotrajalosti, oštećenja, bez registarskih pločica, neregistrirana i slično, a ostavljeni su na javnoj površini duže od 7 dana, vlasnik ili korisnik je dužan ukloniti u roku koji odredi komunalni redar u vidno istaknutoj obavijesti na samom vozilu ili dijelu vozila.

Nakon protoka naznačenog roka, komunalni redar će donijeti rješenje kojim će naložiti vlasniku ili korisniku da u roku od najduže 7 dana ukloni ostavljeno vozilo ili dio vozila iz stavka 1. ovoga članka. Rješenje se vidno ističe na vozilo ili dio vozila koje je na javnoj površini i objavljuje se na oglasnoj ploči Općine Feričanci.

Ako vlasnik ili korisnik ne ukloni vozilo ili dio vozila, izvršit će se uklanjanje putem treće osobe na trošak vlasnika ili korisnika.

Članak 54.

Za uklanjanje predmeta, objekata, uređaja i vozila Općina Feričanci će s pravnom ili fizičkom osobom sklopiti ugovor o obavljanju ovih poslova.

Osoba iz prethodnog stavka ovlaštena je uklonjene predmete, objekte, uređaje, vozila, dijelove vozila, prikolice i slično prodati ovlaštenim skupljačima otpada radi namirenja nastalih troškova ili neškodljivo uništiti, ako ih vlasnik ili korisnik uz plaćanje troškova uklanjanja ne preuzme u roku od 30 dana od dana uklanjanja.

V. OSIGURAVANJE PROVOĐENJA MJERA ASANACIJE (SANITACIJE)

Članak 55.

Radi uklanjanja uvjeta u okolišu koji pogoduju razvoju i razmnožavanju patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (*Arthropoda*) i štetnih glodavaca čije je suzbijanje od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku, obvezuju se

- 一 svi građani, pravne i fizičke osobe koje obavljaju gospodarsku djelatnost tj. općenito svi oni kojima su dostupne otvorene površine ili nastambe,
- 二 javni subjekti i privatni rukovoditelji, odgovorne osobe ili svi oni koji raspolažu željezničkim i riječnim nasipima, ivičnjacima, plovnim putovima, neobrađenim i napuštenim površinama,
- 三 vlasnici, korisnici ili oni subjekti koji raspolažu odlagalištima i industrijskim, obrtničkim i trgovačkim djelatnostima, s posebnim osvrtom na uništavanje imovine i skladištenje recikliranog materijala,
- 四 javni subjekti i privatni voditelji, rukovoditelji ili odgovorne osobe koje raspolažu sa spremnicima (kontejnerima, kantama) namijenjenima prikupljanju krutog komunalnog otpada,
- 五 svi vlasnici, upravitelji i voditelji životinjskih farmi, rasadnika, staklenika, skladišta biljaka i cvijeća, poljoprivrednih dobara koji se nalaze u blizini gradova,

na provođenje sljedećih asanacijsko-sanitacijskih mjera:

- 一 ulice, trgovi, javna i privatna dvorišta, kuće i njihove okućnice, otkriveni tereni i njihovi pripadajući dijelovi u gradu i selu (ruralni i šumski tereni) trebaju se održavati na takav način da oborinske vode ili vode drugog podrijetla mogu otjecati bez mogućnosti da stvaraju stagnaciju ili baruštinu,
- 二 u okruženjima gdje žive i borave ljudi (terase, vrtovi, parkovi i dr.) treba izbjegavati nakupljanje vode mičući svaku vrstu potencijalnog recipijenta za razvoj larvi komaraca kao npr. kante, kantice, bačve, posude itd.,
- 三 u vrtovima i dvorištima mjesta gdje se nakuplja kišnica treba pregledavati, a posude u kojima se nakuplja voda kao tanjurići ispod vaza za cvijeće, posude iz kojih životinje (domaći ljubimci) piju vodu i dr., treba periodički prazniti i čistiti svakih 7 dana,
- 四 fiksne recipijente za vodu kao npr. kade, bačve i posude za zalijevanje vrtova, treba pokriti s

pokrovima od plastike ili sličnog nepromoćivog materijala ili mrežom protiv komaraca,
- 伍 sve spremnike i ostale materijale (npr. plastične folije) treba odlagati na način da se izbjegne nakupljanje kišnice,
- 六 sve eventualne spremnike vode treba pravilno i čvrsto zatvoriti poklopcem,
- 七 unutar groblja gdje nema vode tretirane larvicidnim sredstvima vaze za cvijeće se moraju puniti vlažnim pijeskom ili se voda za vazu mora tretirati nekim larvicidnim proizvodom pri svakoj zamjeni cvijeća; u slučaju kad se upotrebljava umjetno cvijeće, vaza i dalje mora biti napunjena vlažnim pijeskom ako je na otvorenome; osim toga, sve posude koje se povremeno koriste za cvijeće i zalijevanje moraju se koristiti na način da se izbjegne nakupljanje vode u slučaju kiše,
- 八 pneumatske gume koje se ne upotrebljavaju ili koje su neupotrebljive treba eliminirati. Nakon što ih se isprazni od sadržaja vode, treba ih bar privremeno staviti u zatvorene kontejnere na način da se onemogući skupljanje vode u njima,
- 九 treba spriječiti hranjenje muha i/ili štetnih glodavaca na smeću i raznoraznim organskim otpacima, zatvaranjem spremnika za smeće, primjerenom pohranom otpadaka, pravodobnim prijevozom, propisnim odlaganjem smeća te sanitacijom svekolikog ljudskog okoliša u što spada i uklanjanje sagnjilog voća ili organskih otpadaka nastalih u tijeku industrijske prerade,
- 壹零 treba spriječiti hranjenje muha na ljudskim ekstremitima zatvaranjem zahoda, septičkih jama, kanalizacije i kloaka. Treba onemogućiti prehranu muha na gnoju ili balegi, sušenjem balege (odvođenje tekućine), odstranjivanjem ili prekrivanjem uskladištene balege ili slaganjem u hrpe pokrivene plastičnim pokrovom,
- 壹壹 ne smiju se onečišćavati javne površine fekalnim materijalom životinjskog ili humanog porijekla.

VI. DRŽANJE ŽIVOTINJA

Članak 56.

U granicama građevinskog područja Općine Feričanci zabranjeno je držanje stoke.

U smislu stavka 1. ovoga članka stokom se smatra: govedo, svinja, konj, ovca, magarac, mazga, mula, koza, kunić i drugo.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka dopušteno je:

- 壹 držanje stoke do 5 uvjetnih grla na području naselja za osobne potrebe,

- 貳 držanje konja u svrhu turizma, sporta i rekreacijskog odnosno terapijskog jahanja do 7 uvjetnih grla.

Uvjetna grla i koeficijenti za svođenje na uvjetna grla pojedinih kategorija stoke utvrđuju se sukladno odredbama Prostornog plana uređenja Općine Feričanci.

Članak 57.

Držanje pasa te postupanje sa psima i mačkama lualicama propisano je posebnom odlukom.

Članak 58.

Tijela nadležna za nadzor nad provedbom ove Odluke, sukladno svojim ovlastima, mogu zabraniti držanje životinja i na područjima gdje je to dopušteno, ako se ne provode higijensko-sanitarne, tehničke i druge mjere i tako nanosi šteta okolnim stanarima ili narušava izgled naselja.

Ako se životinje drže u zabranjenoj zoni, komunalni redar će izdati rješenje o premještanju s rokom izvršenja.

VII. NADZOR

Članak 59.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vrše komunalni redar i Ministarstvo unutarnjih poslova uz pomoć građana, te nadležne inspeksijske službe sukladno svojim ovlastima.

Članak 60.

Komunalni redari naređivat će rješenjem sljedeće mjere za provedbu komunalnog reda:

1. obustavu daljnjih radova i uspostavljanje prvobitnog stanja ako se radovi izvode bez odobrenja nadležnog tijela po odredbama ove Odluke,
2. uklanjanje ili pljenidbu objekata i drugih uređaja i naprava s javne ili zelene površine postavljenih bez odobrenja nadležnog tijela uprave, o trošku vlasnika,
3. uklanjanje ili pljenidbu objekata i drugih uređaja i naprava s javne ili zelene površine, koji više nisu u upotrebi ili ih korisnik - vlasnik ne održava uredne ili funkcionalne, odnosno zagađuju okoliš, o trošku vlasnika,
4. uklanjanje ili pljenidbu objekata, naprava ili uređaja s javne ili zelene površine ako smetaju javnom prometu ili je za iste istekao rok zakupa za postavljanje i držanje istih, ili ako se mijenja namjena površine, o trošku vlasnika,
5. zasađivanje istih, ili drugih vrsta drveća koje je uklonjeno, suprotno odredbama ove Odluke, o trošku onoga tko ga je uklonio.

Uložena žalba na rješenje iz ovog članka st. 1., 2., 3. i 4. ne odgađa izvršenje rješenja.

VIII. KAZNE NE ODREDBE

Članak 61.

Novčanom kaznom od 1.000,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba, fizička osoba obrtnika i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaj koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti ukoliko se ne pridržavaju odredaba ove Odluke ili vrše postupke suprotne ovim odredbama i to:

1.odredaba čl.5. ove Odluke,2.odredaba čl.6. ove Odluke,3.odredaba čl.8. ove Odluke,4.odredaba čl.9. ove Odluke,5.odredaba čl.10ove Odluke,6.odredaba čl.11ove Odluke,7.odredaba čl.12i čl. 13. ove Odluke,8.odredaba čl.14ove Odluke,9.odredaba čl.15ove Odluke.10. odredaba čl. 16. i 17. ove Odluke,

11. odredaba čl. 18., 19., 20., 22., 23. i 24. ove Odluke,
12. odredaba čl. 25., 26., 27. i 28. ove Odluke,
13. odredaba čl. 29. ove Odluke,
14. odredaba čl. 30., 31. i 32. ove Odluke,
15. odredaba čl. 33., 34., 35. i 36. ove Odluke,
16. odredaba čl. 40., 41. i 42. ove Odluke,
17. odredaba čl. 43.i 46. ove Odluke,
18. odredaba čl. 47. i 48. ove Odluke,
19. odredaba čl. 49. i 50. ove Odluke,.
20. odredaba čl. 51. ove Odluke,
21. odredaba članka 55. ove Odluke,
22. odredaba članka 56. ove Odluke
23. ometanje komunalnog redara u obavljanju njegove dužnosti,
24. nepostupanje po rješenju komunalnog redara.

Novčanom kaznom od 400,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj iz stavka 1., točke 1. -

23. ovog članka odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 62.

Novčanom kaznom od 400,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba ukoliko se ne pridržava odredaba ove Odluke ili vrši postupke suprotne ovim odredbama i to:

- 1odredaba čl. 5. i čl. 6. ove Odluke,
- 2odredaba čl. 10. ove Odluke,
- 3odredaba čl. 11. ove Odluke,
- 4odredaba čl. 12. i 13. ove Odluke,
- 5odredaba čl. 14. ove Odluke,
- 6odredaba čl. 15. ove Odluke,
- 7odredaba čl. 16. i 17. ove Odluke,
- 8odredaba čl. 18., 19., 20., 22. i 24. ove Odluke,
- 9odredaba čl. 25., 26., 27. i 28. ove Odluke,
- 10odredaba čl. 29. ove Odluke,
- 11odredaba čl. 32. ove Odluke,
- 12odredaba čl. 35. ove Odluke,
- 13odredaba čl.40., 41. i 42. ove Odluke,
- 14odredaba čl. 43. i 46. ove Odluke,
- 15odredaba čl.47., i 48. ove Odluke,
- 16odredaba čl. 49., 50., 51. ove Odluke,
- 17odredaba članka 55. ove Odluke,
- 18odredaba članka 56. ove Odluke,
- 19ometanje komunalnog redara u obavljanju njegovih dužnosti,
- 20nepostupanje po rješenju komunalnog redara.

Članak 63.

Novčanom kaznom od 200,00 kuna na licu mjesta kaznit će se fizička osoba za prekršaj iz čl. 62., točka 2.,3.,4.,5., 6., 8., 9., 11., 12., 13.,14., 16., 17. i 18.

Novčanu kaznu naplaćuje komunalni redar.

Članak 64.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu („Službeni glasnik Općine Feričanci" br. 10/98, 65/09).

Članak 65.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Feričanci".

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Marin Benić

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FERIČANCI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/ 19-01/04
URBROJ: 2149/03-02-01-19-01
Feričanci, 23. kolovoza 2019.g.

Na temelju članka 109. Zakona o Proračunu ("Narodne novine" br. 87/08 i 136/12 i 15/15) i članka 15. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna ("Narodne novine" broj 24/13. i 102/17) i članka 30. stavak 5. Statuta Općine Feričanci ("Službeni glasnik Općine Feričanci" br. 01/18) Općinsko vijeće Općine Feričanci je na 19. sjednici od 23. kolovoza 2019. godine donijelo

O D L U K U
o prihvatanju POLUGODIŠNJEG IZVJEŠTAJA o izvršenju Proračuna Općine
Feričanci za razdoblje 01.01. - 30.06.2019.g.

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Feričanci za razdoblje 01.siječnja do 30. lipnja 2019. godine ("Službeni glasnik Općine Feričanci" broj 10/18) sadrži Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja prikazani u tablicama po ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji i izvorima financiranja :

IZVRŠENJE PRORAČUNA 01.01. 2019. - 30. 06. 2019.g.
Opći dio

<u>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</u>	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEX
1.1Prihodi poslovanja	17.488.800,00	5.094.586,25	29,13%
1.2Prihodi od prodaje nefin. Imovine	21.200,00	4.892,79	23,08%
1.3rashodi poslovanja	6.322.261,53	2.513.521,64	39,76%
1.4Rashod za nabavu nefinancijske imovine	12.011.903,64	6.013.387,81	50,06%
3. RAZLIKA MANJAK		-3.427.430,41	
 <u>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</u>			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.500.000,00	209.949,13	6,00%
Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajma	2.675.834,83	0,00	0,00%
NETO ZADUŽIVANJE		209.949,13	0,00%
 <u>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</u>			
Višak/manjak iz prethodnih godina		1.020.699,84	-
REZULTAT – MANJAK		-2.196.781,44	

II POSEBNI DIO

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci prikazani su u Izvještaju u tablicama po organizacijskoj klasifikaciji, Izvještaju po ekonomskoj klasifikaciji te Izvještaju po programskoj klasifikaciji.

III IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

Općina Feričanci se u razdoblju 01.01. do 30.06.2019. godine kreditno zadužila kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak Zagreb u iznosu 209.949,13 kuna za realizaciju investicije "Rekonstrukcija nerazvrstane ceste NC-5 Goveđa glava u Feričancima"

IV IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Općina Feričanci u periodu od 01.01.-30.06.2019. godine nije koristila sredstva proračunske zalihe

V IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO JAMSTVIMA

U periodu 01.01. - 30.06. 2019 g. Općinsko vijeće Općine Feričanci nije davalo jamstva za zaduživanja.

VI. OBRAZLOŽENJE OSTVARIVANJNA PRIHODA I PRIMITAKA , RASHODA IZDATAKA

Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka , rashoda i izdataka nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 3.

Ova Odluka će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Feričanci" i na internetskoj stranici Općine Feričanci.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG

V I J E Ć A:

Marin Benić

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FERİČANCI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:022-04/19-01/02
URBROJ: 2149/03-01-19-01
Feričanci, 23. kolovoza 2019.g.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Feričanci ("Službeni glasnik Općine Feričanci" broj 01/18.) Općinsko vijeće Općine Feričanci je na 19. sjednici od 23. kolovoza 2019. godine donijelo

Z A K L J U Č A K
o prijedlogu Polugodišnjeg izvješća o radu Općinskog načelnika za razdoblje od 01.01. do
30. 06. 2019.g.

Polugodišnjeg izvješće o radu Općinskog načelnika za razdoblje od 01.01. do 30.06.2019.g. se prihvaća jednoglasno.

Tekst Izvješća se nalazi u prilogu ovog zaključka i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG
V I J E Ć A:
Marin Benić

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FERIČANCI
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 023-05/19-01/01
URBROJ: 2149/03-02-19-02
Feričanci, 26. kolovoza 2019.g.

Na temelju članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08 i 61/11 i 04/18), članka 28. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 74/10 i 125/14) i članka 46. Statuta Općine Feričanci ("Službeni glasnik Općine Feričanci" broj 01/18), Općinski načelnik Općine Feričanci donosi

P R A V I L N I K
o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela
i Vlastitog pogona Općine Feričanci

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se unutarnje ustrojstvo Odjela, broj potrebnih djelatnika te opis i popis osnovnih poslova i radnih zadaća sa stručnim uvjetima potrebnim za obavljanje tih poslova kao i druga pitanja od značenja za rad i radne odnose u Odjelu.

II. UNUTARNJE USTROJSTVO

Članak 2.

Poslove Odjela obavljaju Jedinstveni upravni odjel i Vlastiti pogon Općine Feričanci ustrojeni Odlukama Općinskog vijeća.

Članak 3.

Odjel obavlja stručne, opće, administrativno-tehničke i druge poslove za potrebe Općinskog vijeća, općinskog načelnika i njihovih radnih tijela.

Članak 4.

Odjel poslove iz samoupravnog djelokruga obavlja na način utvrđen zakonom, drugim propisima, Statutom te općim aktima Općine Feričanci.

Odjel je odgovoran općinskom načelniku za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svog djelokruga.

Općinski načelnik usklađuje i nadzire obavljanje poslova Odjela.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti Odjel je samostalan u granicama utvrđenim zakonom i općim aktima Općine.

Članak 5.

Radom Odjela upravlja pročelnik.

Pročelnik odjela neposredno je odgovoran za zakonit, pravilan i pravodoban rad te izvršavanje zadataka i poslova iz nadležnosti Odjela.

Pročelnik Odjela je dužan izvješćivati načelnika Općine o stanju u odgovarajućim područjima iz nadležnosti Općine.

Članak 6.

Sredstva za rad Odjela osiguravaju se u proračunu Općine Feričanci.

INAZIVI RADNIH MJESTA, OPISI POSLOVA, STRUČNI I DRUGI UVJETI

Članak 7.

“ U Odjelu utvrđuju se slijedeća radna mjesta s opisom poslova, stručnim i drugim uvjetima te brojem izvršitelja kako slijedi:

1. PROČELNIK JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Kategorija: I.

Podkategorija: Glavni rukovoditelj

Klasifikacijski rang: 1.

- stručno znanje: magistar struke ili stručni specijalist pravnog smjera, najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje odjelom;
- stupanj složenosti posla najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata, te rješavanje teških zadaća;
- stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanju o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanim uz utvrđenu politiku upravnog tijela;
- stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka;
- stalna stručna komunikacija unutar i izvan odjela.

Položen državni stručni ispit.

Poznavanje rada na računalu.

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova:

- rukovodi Odjelom, organizira i usklađuje rad Odjela, neposredno rukovodi službenicima i namještenicima kojima je neposredno pretpostavljen (približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla – 25),
- donosi rješenja u predmetima prava i obveza službenika i namještenika Odjela (približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla – 10),
- prati obavljanje poslova u vezi s radom Općinskog vijeća, Načelnika i njihovih radnih tijela (približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla – 35),
- pomaže službenicima Odjela u radu na najsloženijim predmetima (približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla – 10),

- obavlja upravne i administrativne poslove (približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla – 10).
- obavlja i druge srodne poslove koje mu povjeri Načelnik (približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla – 10).

2. STRUČNI SURADNIK ZA PRORAČUN I FINACIJE

Kategorija: III

Podkategorija: Stručni suradnik

Klasifikacijski rang: 8

- stručno znanje: sveučilišni prvostupnik ili prvostupnik struke i najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit;
- stupanj složenosti koji uključuje manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadaća u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika;
- stupanj samostalnosti koji je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika;
- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojim službenik radi, te primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;
- stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar upravnog tijela, a povremeno i izvan upravnog tijela, u prikupljanju ili razmjeni informacija.

Položen državni stručni ispit.

Poznavanje rada na računalu.

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova:

- izrađuje nacrt općinskog Proračuna, njegovih izmjena i dopuna za proračunsku godinu, te za srednjoročno razdoblje, izrađuje izvješća o ostvarenju prihoda i izvršenju rashoda proračuna, izrađuje plan razvojnih programa, vodi proračunsko računovodstvo – zadavanje naloga po nivoima i knjiženja u GK, mjesečna usklađenja analitičkih evidencija i GK, ulazni računi: kontiranje, plaćanje, knjiženje, izrađuje financijske izvještaje Proračuna za nadležne institucije (približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla – 50);
- vodi blagajničko poslovanje (uplate, isplate, knjiženja), izrađuje obračune, isplate i knjiženja: naknada općinskom načelniku, članovima Općinskog vijeća povjerenstvima, komisijama, plaća službenika i namještenika, obračun, knjiženje i doznaka dotacija iz Proračuna krajnim korisnicima (sport, kultura, Radio Našice, političke stranke studentske stipendije Crveni križ, vatrogastvo), knjiženje i doznaka: naknade za uređenje voda, sredstava od prodaje stanova (približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla – 30)
- izrađuje financijske izvještaje za potrebe Općinskog načelnika, Općinskog vijeća te svih javnopravnih tijela RH i obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i općinskog načelnika (približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla – 20)

3. REFERENT ZA RAZREZ I NAPLATU POREZA I DOPRINOSA

Kategorija: III

Podkategorija: Referent

Klasifikacijski rang : 13

- stručno znanje: srednja stručna sprema, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit;
- stupanj složenosti koji uključuje manje složene poslove koji zahtijevaju primjenu precizno

utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

- stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika;
- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;
- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojenih jedinica upravnog tijela.

Položen državni stručni ispit.

Poznavanje rada na računaru.

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova:

- izrađuje rješenja za naplatu naknade za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađenih zgrada, prati naplatu i vodi propisane evidencije, izrađuje prvostupanjska rješenja u upravnom postupku za razrez komunalne naknade, poreza i doprinosa (približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla – 35);
- vrši naplatu i praćenje komunalne naknade, pristojbi i općinskih poreza, vrši obračun za naknadu za uređenje voda i izrađuje izvješća, vodi evidenciju naplata koncesije i izrađuje sva izvješća vezana uz koncesije, vodi evidenciju o poslovnim prostorima, visini i naplati zakupnine;
- vodi evidenciju naplate stanarina i najamnina za općinske stanove koji su u otkupu ili zakupu, izrađuje uplatnice za najam i okup stanova i kuća, vrši knjiženja (približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla – 35)
- odgovoran osoba za izdavanje narudžbenica i likvidiranje dokumenta (približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla – 10)
- provodi procjenu šteta od elementarnih nepogoda, provodi program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH i obavlja ostale poslove vezane za poljoprivredna zemljišta u vlasništvu Općine i RH, izrađuje izvješća vezana uz nerazvrstane ceste, izrađuje programe i izvješća programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, programa održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti, programa utroška sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i koncesije poljoprivrednog zemljišta, obavlja poslove slanja pošte te obavlja i druge poslove po nalogu općinskog načelnika i pročelnika (približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla – 20)

4. REFERENT ZA KOMUNALNE POSLOVE, ZAŠTITU OD POŽARA I ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Kategorija: III

Podkategorija: Referent

Klasifikacijski rang : 11

- stručno znanje: srednja stručna sprema, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit;
- stupanj složenosti koji uključuje manje složene poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;
- stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika;
- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;
- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojenih jedinica upravnog tijela.

Položen državni stručni ispit.

Poznavanje rada na računaru.

Broj izvršitelja: 1

Opis Poslova:

- organizira i obavlja poslove održavanja javnih površina, tržnice, groblja, vrši poslove izdavanja

rješenja i naplate grobne naknade i kupnju grobnog mjesta, organizira i obavlja poslove sahrana (približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla – 30)

- odgovoran je za provođenje komunalnog reda temeljem Odluke o komunalnom redu Općine, sudjeluje u izradi programa održavanja nerazvrstanih cesta i zimske službe, organizira i sudjeluje u obavljanju poslova zimske službe na području Općine (približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla – 10)

- provodi nadzor u skladu s člankom 51. Zakona o građevinskoj inspekciji (uklanja ruševne zgrade, otklanja oštećenje pročelja i pokrova postojeće zgrade koja nisu nosiva konstrukcija, uklanja građevine, usklađivanje provedbe zahvata u prostoru koji nije građenje, uklanjanje zahvata u prostoru koji nije građenje, privremenu obustavu izvođenja radova, dovršenje vanjskog izgleda zgrade, izlaganje energetske certifikata) (približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla – 10);

- sudjeluje u izradi procjena, planova, pravila i izvješća o protupožarnoj zaštiti na području Općine, sudjeluje u provođenju mjera protupožarne zaštite na području Općine, brine za održavanje u ispravnom stanju i za namjensku uporabu opreme i sredstava za gašenje požara u zgradi općine, sudjeluje u izradi procjene ugroženosti stnovništva i materijalnih dobara, sudjeluje u izradi Plana zaštite i spašavanja i određivanju operativnih snaga, obavlja poslove u vezi s praćenjem stanja i pojava koje mogu dovesti do nesreća i katastrofa, sudjeluje u organiziranju, popunjavanju i mobiliziranju postrojbe civilne zaštite (približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla – 30);

- obavlja i druge poslove po nalogu općinskog načelnika, pročelnika i zapovjednika Stožera zaštite i spašavanja (približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla – 20);

5. KOMUNALNI RADNIK

Kategorija: IV

Podkategorija: II. radno mjesto 1. razine

Klasifikacijski rang:11

- stručno znanje: srednja stručna sprema;

- stupanj složenosti posla koji uključuje obavljanje pomoćno-tehničkih poslova koji zahtijevaju primjenu znanja i vještina tehničkih, industrijskih, obrtničkih i drugih struka;

- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojim radi, te pravilnu primjenu pravila struke.

Položen državni stručni ispit.

Poznavanje rada na računalu.

Vozačka dozvola "B" kategorije.

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova:

Vrši nadzor reda i čistoće na javnim površinama i održava ih, održava i kosi mjesna groblja, održava mrtvačnicu i opremu mrtvačnice (približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla – 60)

- obavlja zimsko održavanje javnih puteva i nerazvrstanih cesta (približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla – 20)

- raznosi uplatnice i ostalu poštu za Općinu Feričance, obavlja i druge poslove po posebnim propisima, nalogu upravitelja Vlastitog pogona, pročelnika i općinskog načelnika (približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla – 20)

▪PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela i Vlastitog pogona Općine Feričanci KLASA: 003-05/10-01/01, URBROJ: 2149/03-10-01-02, objavljen u “Službenom Glasniku Općine Feričanci br. 76/10”, te sve njegove izmjene i dopune.

Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu od dana objave u “Službenom glasniku Općine Feričanci.”

OPĆINSKI NAČELNIK
Marko Knežević, prof.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FERIČANCI
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 011-04/19-01/01
URBROJ: 2149/03-19-01-02
Feričanci, 26. kolovoza 2019.g.

Na temelju Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i upravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17), Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 86/08, 61/11 i 04/18) i članka 46. Statuta Općine Feričanci ("Službeni glasnik Općine Feričanci" br. 01/18), načelnik Općine Feričanci 26. kolovoza 2019. godine donio je

IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA
o radnim odnosima i odgovornosti službenika i namještenika
u Jedinственном upravnom odjelu i Vlastitom pogonu Općine Feričanci

Članak 1.

Članak 72. Pravilnika o radnim odnosima i odgovornosti službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu i Vlastitom pogonu Općine Feričanci, KLASA:011-04/15-01-01, URBROJ: 2149/03-15-01-02, od dana 7. siječnja 2015.g. mijenja se i glasi:

"U slučaju ukidanja pojedinog radnog mjesta, zaposlenici će se rasporediti na drugo radno sukladno stručnoj spremi mjesto u roku od 30 dana od dana ukidanja radnog mjesta, a do rasporeda na novo radno mjesto ostvaruju pravo na plaću i ostala prava iz službe prema rješenjima koja su imali prije ukidanja radnog mjesta.

Službenici koji ne budu raspoređeni u roku iz prethodnog stavka ovog članka iz razloga što nema slobodnih radnih mjesta, stavlja se na raspolaganje.

Službenici iz prethodnog stavka u slučaju poslovno uvjetovanog otkaza, imaju pravo na otkazni rok sukladno Zakonu o radu te otpremninu u visini 1/2 prosječne bruto plaće, koja mu je isplaćena unazad tri mjeseca, za svaku navršenu godinu radnog staža u Općini Feričanci."

Članak 2.

Sve ostale odredbe ovog Pravilnika ostaju nepromjenjene.

Članak 3.

Ove izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Feričanci".

OPĆINSKI NAČELNIK
Marko Knežević, prof.